

Plano de Actividades

Associação Positivo

2009



INTRODUÇÃO

A Associação Positivo tem vindo a crescer substancialmente nos últimos anos no que diz respeito à tipologia de serviços que presta e ao número de pessoas que apoia em todas as suas valências. Definir um plano é sempre uma tarefa árdua, pois implica não só estabelecer novos objectivos, mas também verificar quais dos que foram anteriormente estabelecidos não foram cumpridos. Adicionalmente há ainda que verificar e avaliar a qualidade do serviços prestados e tentar, por um lado, melhorar os aspectos menos positivos e, por outro lado, realçar as boas práticas existentes.

Seguidamente há que avaliar as necessidades das pessoas que recorrem às nossas valências e perceber se existem algumas delas que ainda não abordamos com os nossos serviços e decidir se é possível no ano seguinte incluir essas novas necessidades nas nossas respostas.

O Plano de Actividades de 2009 é fruto de uma reflexão de equipa, dos técnicos e dos órgãos sociais da Positivo. Uma das grandes preocupações para 2009 era a de manter as respostas actuais com os mesmos recursos do ano de 2008, tendo em conta que o número de utentes aumenta e o gastos acompanham esse crescimento. No enquadramento económico actual não é realista acreditarmos num investimento financeiro superior ao do ano anterior, e mesmo o do ano anterior deve ser considerado com algumas reservas. Tendo isto em conta, não se verificará neste plano um aumento expressivo do investimento quando comparado com o ano anterior. Não obstante estão planeados investimentos na área do apoio social e animação sociocultural, pois estas valências têm existido sem orçamento próprio o que limita bastante a actuação das mesmas.

Todavia não existam novos investimentos a nível financeiro, podemos considerar que o mesmo não podemos dizer a nível de qualidade técnica e de envolvimento nas políticas de saúde. A Associação Positivo irá aderir no ano de 2009 ao Código de Boas Práticas para ONG (NGO Code of Good Practice) e começará a implementá-lo paulatinamente. Este passo, que será certificado pela instituição competente, aumentará a transparência no funcionamento da Positivo e consequentemente a sua idoneidade.

Por outro lado a Direcção decidiu também dar especial atenção ao cumprimento dos compromissos nacionais e internacionais assumidos pelo Governo Português (Declaração de Dublin, Vilnius, UNGASS, entre outras) de forma a garantir que as pessoas seropositivas possam ver os seus direitos garantidos e que as boas práticas internacionais no que diz respeito às políticas na área do VIH/SIDA sejam definitivamente implementadas em Portugal.

O sítio de Internet da Positivo foi lançado no ano de 2008 e os comentários que temos tido acerca dele são muito animadores. Contudo é necessário dinamizá-lo ainda mais e existem novas secções que estão planeadas para o ano de 2009, a saber a secção da “gestão dos efeitos secundários”, “voluntariado” e “documentação relevante sobre VIH/SIDA”. É ainda necessário manter o sítio actualizado, o que será uma tarefa de alguns técnicos da Positivo com formação específica para tal.

A Direcção da Positivo crê que o Plano de Actividades de 2009 é sustentável e pretende não só seguir a missão estabelecida pelos associados para esta instituição, mas também servir os interesses das pessoas que vivem com VIH/SIDA que são o motivo principal da nossa existência. Assim sendo contamos com todos os órgãos da associação, associados, técnicos, voluntários e parceiros para a execução deste plano.

OBJECTIVOS GERAIS

Os objectivos que orientam o Plano de Actividades de 2009 são as seguintes:

- Assegurar o respeito integral dos direitos humanos das pessoas que vivem com VIH/Sida.
- Aumentar o poder de envolvimento das pessoas que vivem com VIH/Sida no controlo e na supervisão das decisões que os afectem.
- Garantir a aplicação dos compromissos nacionais e internacionais assumidos pelo Estado Português.
- Promover uma maior união e solidariedade que permita a inclusão das pessoas que vivem com VIH/Sida.
- Prover um serviço permanente de apoio inter-par, psicológico, social e jurídico para pessoas infectadas e afectadas pelo VIH/Sida.
- Facilitar o acesso das pessoas seropositivas – inclusive de migrantes (in)documentados - aos cuidados de saúde e a informação sobre o VIH/Sida, bem como sobre a co-infecção com hepatites e tuberculose.
- Fomentar e disseminar grupos de auto-ajuda e apoio inter-par a nível nacional.
- Contribuir para uma melhor adesão à terapêutica instituída e para um maior conhecimento sobre a mesma.
- Promover programas e acções de prevenção secundária e terciária, dirigidos para pessoas seropositivas.
- Promover programas e acções de prevenção primária, dirigidos para grupos vulneráveis ao VIH/Sida.

Apoio Interpar

O apoio Inter-par é a base do modelo de atendimento da Associação Positivo. Acreditamos que os utentes aos serem atendidos pelo seu semelhante criam um grau de empatia que facilita todo o trabalho que será feito posteriormente por todos os técnicos da equipa da Positivo. É complicado separar todas as valências da Associação uma vez que a nossa abordagem dos utentes é holística e visa restabelecer o equilíbrio perdido com a notícia da seropositividade a construção de um projecto de vida válido e estruturado que permita a essa pessoa ser independente e sentir-se um membro válido da sociedade onde se integra. Ora o apoio em causa visa diminuir o impacto da seropositividade na vida das pessoas infectadas, através da criação de um conjunto das estratégias para se adaptarem às circunstâncias adversas ou de stress que advêm da sua condição.

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
• Apoio Inter-par	• Apoio Individual	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar um atendimento individualizado num ambiente seguro e de empatia. • Promover a partilha dos medos, angústias, experiências boas e más. • Fomentar a empatia e a inter-referenciação. • Aumentar a literacia em tratamentos. • Desenvolver estratégias de estreitamento da relação doente-médico. • Diminuir a auto-discriminação. • Incentivar estilos de vida saudáveis. • Prevenir reinfecções pelo VIH ou outras IST, bem como doenças provenientes da ART ou de estilos de 	Dependendo da necessidade individual do utente poderá ter um atendimento semanal, quinzenal ou mensal até à alta.

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Grupos de Auto-ajuda 	<p>vida pouco saudáveis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover a partilha dos medos, angústias, experiências boas e más. • Fomentar a empatia e a inter-referenciação. • Aumentar a literacia em tratamentos. • Incrementar o envolvimento das pessoas que vivem com VIH/SIDA na resolução dos seus problemas. • Desenvolver estratégias de estreitamento da relação doente-médico. • Diminuir a auto-discriminação. • Incentivar estilos de vida saudáveis. • Prevenir reinfecções pelo VIH ou outras IST, bem como doenças provenientes da ART ou de estilos de vida pouco saudáveis. 	<p>2-3 grupos semanais (de acordo com a afluência de pessoas)</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Aconselhamento telefónico 	<ul style="list-style-type: none"> Apoiar pessoas em crise. Transmitir informação básica sobre a transmissão do VIH/SIDA e a sua prevenção. Prevenir reinfecções pelo VIH ou outras IST, bem como doenças provenientes da ART ou de estilos de vida pouco saudáveis. Encaminhar os contactos telefónicos para serviços da Positivo ou para serviços de instituições parceiras. 	Sempre que necessário.
	<ul style="list-style-type: none"> Aconselhamento online 	<ul style="list-style-type: none"> Apoiar pessoas em crise. Incentivar a consulta da informação disponível online. Transmitir informação básica sobre a transmissão do VIH/SIDA e a sua prevenção. Prevenir reinfecções pelo VIH ou outras IST, bem como de efeitos adversos provenientes da ART ou de estilos de vida pouco saudáveis. Encaminhar os contactos telefónicos para serviços da Positivo ou para serviços de instituições parceiras. 	Sempre que necessário.

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

Apoio Psicológico

O trabalho de uma psicóloga clínica na Associação Positivo tem várias vertentes umas mais específicas da psicologia clínica e outras mais da área psicossocial que são trabalhadas em conjunto com a técnica de serviço social. De uma forma geral, pretende responder às necessidades daqueles que nos procuram, contando para isso com uma série de recursos que se disponibilizam consoante os casos e as indicações terapêuticas, não deixando também de ser sempre um trabalho de equipa.

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none">Apoio Psicológico	<ul style="list-style-type: none">Entrevistas clínicas e pareceresAvaliação psicológicaApoio na crise	<ul style="list-style-type: none">Conhecer a pessoa, elaborar ficha de utente, analisar o seu perfil emocional, as suas limitações e indicações face a uma intervenção psicológica ou a necessidade de encaminhamento para psiquiatria.Conhecer a dinâmica psíquica do sujeito recorrendo quando necessário a testes psicológicos psicométricos e projectivos.Minorar o impacto emocional da crise, seja ela qual for, mediante conforto emocional e trabalhar estratégias de	<ul style="list-style-type: none">Quando se verificar necessário, com a duração de 2, 3 sessões na maioria das vezes podendo ser variável de caso para caso.Quando se verificar necessário, com a duração de 2, 3 sessões na maioria das vezes podendo ser variável de caso para caso.Quando for necessário, pode durar até 6 meses.

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Apoio pré e pós teste do VIH ou outras IST 	<p>aceitação e de adaptação.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parar com comportamento de risco; - Aumentar a percepção de risco; - Aumentar a auto-consciência dos seus comportamentos (sexuais, destrutivos e hábitos de consumo); - Aumentar o conhecimento (sintomas, tratamentos, evolução das doenças abordadas (VIH, Hepatite B e C e sífilis), informar acerca dos testes, avaliar suporte social. Grande enfoque no efeito preventivo do aconselhamento pois caso o resultado seja negativo há que passar alguma mensagem para outras situações futuras. No caso de resultado positivo: apoiar emocionalmente, deixar que a pessoa fale do que está a sentir, apoiar planos imediatos, trabalhar a referência e adesão ao tratamento e apresentar o serviços da associação positivo para pessoas infectadas pelo VIH. 	<ul style="list-style-type: none"> - Quando for necessário, na maioria das vezes uma sessão de pré-teste e outra de pós teste podendo este pós teste se prolongar se necessário até que a pessoa esteja mais estável.

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Psicoterapia • Elaboração de processos dos utentes e sessões de supervisão • Reuniões de equipa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecimento de uma relação afectiva de referência onde a pessoa se sinta olhada, recebida, colhida e acarinhada. Pretende-se abordar toda e qualquer questão que apareça de forma a melhorar a queixa que levou a pessoa a pedir ajuda e a sua aceitação pessoal e o seu bem-estar emocional. Sendo o mais comum casos de ansiedade, depressão, culpabilidade, negação da doença, recusa ou dificuldade na adesão ao tratamento e à terapêutica e acompanhamento do sofrimento associado à vivência dos efeitos adversos da medicação anti-retroviral. • A elaboração de processos e supervisão é o que permite que o trabalho realizado seja controlado, registado e permaneça com controlo de qualidade académica. • Pensar juntamente com outros membros da equipa, projectos, casos, procedimentos da associação. 	<ul style="list-style-type: none"> – Quando houver indicação terapêutica e tem duração indeterminada. – Sempre que necessário. – Esta tarefa é diária

Rua de S. Paulo, 216, 1º A, PT – 1200 – 429 Lisboa

Tel. (+351) 21 342 29 76/ Fax: (+351) 21 342 43 46 - E-mail: info@positivo.org.pt / Website: www.positivo.org.pt

NIPC 503 159 000 – Estatutos publicados no D.R. nº 290/93, III Série, 14 de Dezembro

IPSS com Fins de Saúde – Pessoa Colectiva de Utilidade Pública,

Publicado no D.R. 210/96, III Série, de 10 de Setembro

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Visitas diurnas às ruas da zona do Cais do Sodré, e nocturnas aos bares e pensões do Cais do Sodré. Visitas a outras zonas da cidade de Lisboa com incidência de prostituição. • Informar e educar para a saúde. • Participar no processo de formação da mediadora de pares do RedLigth (explicar a valência de apoio psicológico e o controlo das faltas e pagamentos da mesma). • Acompanhamento de projectos da associação como 	<ul style="list-style-type: none"> • Pretende dar a conhecer o projecto RedLigth, distribuir preservativos na rua e em taças deixadas para o efeito nos bares e pensões. Pretende também informar para a saúde e divulgar campanhas preventivas/informativas. • Passar uma informação correcta na área da saúde de forma a alterar comportamentos. • Formar uma mediadora de pares para informar para a saúde e do projecto no terreno, servindo esta tarefa como incentivo à própria mediadora na participação de uma actividade mais estruturada. • Livros de informação/prevenção na área do VIH e outras IST. 	<ul style="list-style-type: none"> – Visitas diurnas são semanais e as nocturnas são mensais. – Sempre que se verifique necessário. – Mensal – Sempre que necessário até que os projectos estejam concluídos

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>os livros: “Violeta e o jardim dos labirintos”, “Os cadernos de Camila” e “Guia de IST”.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboração de projectos e relatórios semestrais 	<ul style="list-style-type: none"> Corresponder às exigências das entidades financiadoras. 	<p>- Nos prazos estabelecidos pelas entidades financiadoras.</p>

Para o ano de 2009, esperamos continuar a alcançar os objectivos descritos e a tentar fazer mais e melhor nas áreas de:

- Facilitar o acesso ao teste do VIH e à testagem de outras IST (hepatites, HPV, sífilis) a um maior número de pessoas, diminuindo desta forma o número de pessoas que desconhecem o seu estado de saúde. O que é muito importante tanto a nível do controlo da epidemia da SIDA e outras IST como a nível individual, permitindo que a pessoa possa o mais cedo possível recorrer a uma vigilância médica.
- Trabalhar a adesão à consulta de infecciologia ou a outra especialidade que se verifique necessária e a adesão à terapêutica instituída.
- Ajudar a melhorar o bem-estar emocional do seropositivo, acompanhando-o os seus receios nas fases mais complexas no decurso da sua doença (recepção do resultado, primeira consulta no hospital, processo de aceitação da doença, início da terapêutica, saber com quem partilhar a doença, lidar com os efeitos secundários, etc..).
- Continuar a prestar apoio psicológico, ou seja, permitir a criação de uma relação privilegiada, onde a pessoa possa falar dos seus problemas, sejam eles quais forem, e sentir-se ouvida e acompanhada, procurando alcançar uma maior aceitação de si próprio e uma vivência emocional mais harmoniosa.
- Para além destes mais específicos da minha área, continuar a contribuir com o meu saber e vontade para o desenvolvimento de projectos da Associação Positivo como livros já descritos e outras actividades da Associação.
- Contribuir para o crescimento e melhoria dos serviços da Associação Positivo.

Apoio Social

O apoio social está inserido em dois projectos promovidos pela Associação Positivo, o projecto Positivo, que apoia pessoas infectadas e afectadas pelo VIH/Sida e o projecto RedLight que dá apoio a trabalhadores de sexo.

Os principais objectivos deste apoio são permitir o acesso à igualdade, à justiça social e o acesso à cidadania, proporcionando assim, a melhoria das condições de vida dos utentes, assim como a sua integração/reintegração na sociedade.

Para além do apoio específico do serviço social, também são realizadas outras funções, quer em conjunto com a psicóloga a nível de um trabalho mais psicossocial, quer em equipa a nível dos projectos que a Associação está a levar a cabo.

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Apoio Social 	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento dos utentes. Diagnóstico Social das situações sociais. Construção/reconstrução do projecto de vida em conjunto com as pessoas. Encaminhamento/articulação com instituições públicas e privadas (ex: SCM, 	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar aos utentes e em conjunto com estes a melhoria da sua situação socioeconómica, explorando com estes os objectivos a delinear e a forma de os alcançar, traçando planos a seguir. Promover a autonomização das pessoas que procuram o atendimento social, através do empoderamento. Proporcionar a efectiva inserção/reinserção social e profissional 	<ul style="list-style-type: none"> O tempo necessário até à real autonomização da pessoa.

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>autarquias, centros de saúde, centros de acolhimento, UNIVAS, banco alimentar, segurança social, aulas de alfabetização, etc).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informação sobre direitos sociais e apoio na sua efectivação. • Apoio na procura de emprego/formação. • Atendimentos pontuais para esclarecimento de questões, informações e/ou encaminhamentos. • Apoio económico pontual em situação de emergência para 5 pessoas. * 	<ul style="list-style-type: none"> • Responder a situações sociais pontuais, mobilizando todos os recursos necessários inter-institucionais ou extra-institucionais para dar a resposta adequada. • Evitar uma situação de ruptura do projecto de vida das pessoas, colmatando necessidades básicas imediatas e pontuais. • Instrumento auxiliar no acompanhamento / encaminhamento, de forma a articular com os serviços, facilitando a apresentação da situação do utente e a sua solicitação conforme cada caso. • Possibilitar a satisfação de algumas necessidades quando necessário, proporcionando a aquisição e a entrega de bens. 	<ul style="list-style-type: none"> • duram menos tempo que um acompanhamento, podendo ser um dia, quinze dias, um mês. • Sempre que seja pertinente e que existam recursos económicos.

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de informações sociais e relatórios sociais. • Gestão e encaminhamento para o banco de roupa, sapatos, bens para a casa, acessórios, etc, que existe na associação, quando necessário. • Elaboração de processos dos utentes. • Reuniões de equipa. • Visitas diurnas às ruas da zona do Cais do Sodré, e 	<ul style="list-style-type: none"> • Permitir o conhecimento actualizado sobre o acompanhamento que está a ser realizado com o utente e a reflexão sobre as estratégias de intervenção. • Pensar e decidir com os outros membros da equipa projectos em curso, casos, procedimentos da Associação. • Pretende dar a conhecer o projecto RedLigth, distribuir preservativos na rua e em taças deixadas para o efeito nos bares e pensões. Pretende também informar para a saúde e divulgar campanhas preventivas/informativas. • Passar uma informação correcta na área da saúde de forma a alterar comportamentos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que se verifique pertinente. • Sempre que necessário. • quinzenal • Visitas diurnas são semanais e as nocturnas

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>nocturnas aos bares e pensões do Caís do Sodré. Visitas a outras zonas da cidade de Lisboa com incidência de prostituição.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informar e educar para a saúde. • Participar no processo de formação da mediadora de pares do RedLigth (explicar a valência de apoio social e articulação com a mediadora quando necessário). • Acompanhamento de projectos da associação como os livros: “Violeta e o jardim dos labirintos”, “Os cadernos de Camila” e “Guia de IST”. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formar uma mediadora de pares para informar para a saúde e sobre o projecto Redlight no terreno, servindo esta tarefa como incentivo à própria mediadora na participação de uma actividade mais estruturada. • Livros de informação/prevenção na área do VIH e outras IST. 	<p>são mensais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sempre que se verifique necessário. • Sempre que se verifique necessário. • Sempre que necessário até que os projectos estejam concluídos.

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none">Elaboração de projectos e relatórios semestrais.	<ul style="list-style-type: none">Corresponder às exigências das entidades financiadoras.	<ul style="list-style-type: none">- Nos prazos estabelecidos pelas entidades financiadoras.

- Por situação de emergência entende-se: situação que coloque em ruptura o projecto de vida da pessoa e/ou ponha em causa a sua sobrevivência e a do seu agregado familiar.
- O apoio económico e pontual poderá ser facultado para: alimentação, medicação (quando urgente e quando ainda não estiver assegurada pelos serviços), transporte (quando determinante para o projecto de vida: início de um emprego e/ou formação, consultas hospitalares, entre outros), despesas da habitação (como por exemplo água, luz, gás, apenas quando fundamental), entre outros.
- Este apoio económico só poderá ser fornecido, após já se ter tentado outras opções junto dos serviços competentes e que não exista resposta ou que a resposta demore mais do que o tempo necessário, este apoio não é contínuo e só será atribuído a pessoas que estejam em acompanhamento por algum dos técnicos na Associação.

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

Animação Sociocultural

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Ateliers Temáticos	<p>Uma vez por mês será realizado um atelier com um tema específico, baseado nos interesses e competências dos utentes que frequentam a Positivo.</p> <p>A realização do Atelier será em colaboração com utentes, nomeadamente através de sugestões e também de modo mais activo, participando como monitores.</p> <p>Alguns dos temas propostos são: Restauro de Móveis; Gastronomia Brasileira; Utilizações práticas de Aloe Vera no dia-a-dia; Pintura em Azulejo; Desenho e Pintura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir para a valorização e aumento da auto-estima dos utentes e seus familiares e amigos; • Proporcionar oportunidades de aquisição de novos conhecimentos e competências; • Fomentar interesse pela realidade sociocultural e seus recursos, como forma de aumentar o seu grau de satisfação pessoal; • Criar um espaço de socialização que reduza o sentimento de isolamento. 	1 vez por mês (Sábado, entre as 14h30 - 16h30)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Visitas	A Animadora, partindo dos interesses e motivações dos utentes e suas potencialidades, organizará, em conjunto com um ou mais utentes que tenham vontade e disponibilidade para participar neste tipo de iniciativa, a deslocação e descoberta a locais de lazer e cultura, uma vez por mês.	<ul style="list-style-type: none"> • Permitir o acesso a outras fontes de informação e conhecimento • Enriquecimento da experiência de vida dos participantes e do seu nível cultural • Favorecer o encontro e convívio entre os participantes • Criar oportunidades de valorização pessoal 	1 vez por mês (Sábado, entre as 14h - 17h)
Grupo de Teatro	Pretende-se reunir os utentes da Positivo e as pessoas que habitam na zona do Cais do Sodré numa actividade criativa e que proporcione bem-estar. Escolheu-se criar um grupo de teatro. Os ensaios terão uma estrutura dinâmica e adequada ao momento: jogos dramáticos; dinâmicas de	<ul style="list-style-type: none"> • Promover a integração dos utentes da Positivo na comunidade • Fomentar a imaginação e a capacidade intervir criativamente na realidade • Permitir a auto-descoberta do potencial de cada participante e o seu desenvolvimento pessoal e relacional • Oferecer a hipótese de cada participante aumentar a sua satisfação perante a vida e proporcionar a sua realização pessoal 	3 vezes por mês (Sábado, 18h00 – 19h30)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	grupo; expressão corporal e vocal; improvisações; ensaio de peças.	<ul style="list-style-type: none"> Aumentar a qualidade de vida e o bem-estar dos participantes 	
Sessões de Informática	<p>Esta é uma actividade que pretende reunir os fregueses de S. Paulo e os utentes do Espaço Positivo e do projecto Red Light. As sessões decorrerão num espaço da junta equipado para o efeito.</p> <p>Serão realizadas sessões de vários níveis: I, II e III. Cada nível durará cerca de 2 meses e acontecerá um de cada vez.</p> <p>As sessões terão a seguinte estrutura:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Qualificar os participantes para utilizarem o computador profissionalmente e nas tarefas do dia-a-dia Incrementar a possibilidade de inserção no mercado de trabalho ou de evolução profissional Inserir um utente sem ocupação como assistente em troca de uma remuneração simbólica Facilitar o desenvolvimento e auto-realização dos participantes Proporcionar bem-estar e melhoria na qualidade de vida 	2 vezes por semana (2 dias úteis – ainda por decidir - das 19h00 às 20h00)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação dos conteúdos em datashow aos participante - Exercícios práticos para aplicar os conteúdos apresentados - No final de cada nível realizar-se-á um exercício que permitirá a transição para o seguinte. 		
Passeios fora de Lisboa	<p>Escolheu-se visitar outras localidades fora de Lisboa com os utentes da Positivo, nomeadamente: Sintra, Janeiro de Cima e Évora.</p> <p>Haverão locais de cultura a visitar e actividades de lazer a concretizar com os participantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Possibilitar a vivência de novas experiências • Facilitar a descoberta da realidade cultural do país • Estimular a coesão grupal e a realização social • Elevar conhecimento cultural dos participantes e auto-realização 	<p>3 vezes por ano</p> <p>(todo o dia)</p>
Deslocação à Praia	Os utentes terão a hipótese de usufruir de um dia de praia com	<ul style="list-style-type: none"> • Oferecer hipótese de socialização e convívio entre os participantes 	1 vez por ano (26 de Julho – todo o

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>algumas actividades enquadradas no contexto.</p> <p>Os utentes, a animadora e os voluntários sairão de Lisboa de transporte público e regressarão pelo mesmo meio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Contribuir para o relaxamento e bem-estar dos utentes 	dia)
Acampamento	<p>Pretende realizar-se um acampamento de 2 dias numa zona de descanso e natureza: S. Pedro de Moel.</p> <p>Irá recorrer-se às infra-estruturas do Parque de Campismo da Orbitur como suporte da iniciativa, nomeadamente os balneários, as zonas de lavagem de loiça, as áreas de churrasco, a sala de convívio, espaço para jogar ténis e ping pong, as mesas da</p>	<ul style="list-style-type: none"> Promover as relações humanas, diminuindo o isolamento de alguns utentes Facilitar a exploração e descoberta do meio envolvente Enriquecer a experiência de vida dos utentes Incentivar a auto-descoberta e valorização pessoal Aumentar a qualidade de vida dos utentes 	1 vez por ano (22 e 23 de Maio)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>esplanada e a piscina.</p> <p>Dada a localização do parque ser próxima do centro de S. Pedro de Moel, há a possibilidade de deslocação a pé para a praia e de realizar percursos pedestres e outras actividades dentro da vila (na zona do farol, por exemplo) e nas proximidades (no Pinhal).</p>		
Actividades Desportivas	<p>Pretende-se estabelecer parceria com entidades que promovam actividades desportivas de modo a inserir utentes da Positivo nas mesmas.</p> <p>As actividades possíveis de realizar são: caminhada, canoagem, orientação na cidade e na natureza, passeios de bicicleta,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dar oportunidade de encontro e socialização entre os utentes e a comunidade • Incutir o hábito de praticar actividades desportivas • Favorecer os sentimentos de bem-estar e pertença • Desfrutar do contacto com a Natureza sempre que possível • Cultivar espírito de descoberta e conhecimento acerca da realidade 	1 vez por mês (Sábado - entre as 14h e as 17 - ou Domingo - manhã ou tarde ou o dia todo: caso haja deslocação fora de Lisboa)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>entre outras a acordar com as entidades.</p> <p>Maioritariamente, as actividades acontecerão na zona de Lisboa, especialmente em época de Inverno e Outono.</p> <p>Na Primavera e no Verão procurar-se-á conseguir uma ou mais deslocações fora de Lisboa</p>		
Sessões de Debate e Esclarecimento	<p>As sessões decorrerão partindo do visionamento de um DVD sobre um tema específico ligado ao VIH.</p> <p>Depois passar-se-á à discussão do tema apresentado, recorrendo ao suporte de um moderador e de convidados oradores que tenham experiência profissional ou</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informar e esclarecer a comunidade e utentes sobre temas ligados ao VIH • Debater temas específicos sobre o VIH com base num suporte audiovisual • Promover a divulgação da Associação Positivo 	3 vezes por ano (Sábado, das 15h às 18h)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>peçoal na área em debate. Estes poderão ser utentes da Positivo e/ou pessoas externas.</p>		
Celebração de Festividades	<p>Escolheram-se 3 eventos do calendário de festividades nacionais e locais para comemorar com os utentes, nomeadamente o Carnaval, os Santos Populares e o Natal.</p> <p>Há a preocupação de inserir os utentes sempre que possível nas celebrações da comunidade local, como será o caso do Carnaval e dos Santos Populares.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inculcar espírito de celebração da vida a par do calendário de festividades nacionais e locais • Estimular a vivência da partilha e da alegria entre os participantes • Facilitar espaço de encontro e socialização • Incrementar sentimento de pertença a um grupo • Reforçar identidade cultural 	<p>- <u>Carnaval</u>: 22 de Fevereiro</p> <p>- <u>Santos Populares</u>: 12 de Junho</p> <p>- <u>Natal</u>: 19 de Dezembro</p>
Eventos Culturais	<p>Um grupo de utentes deslocar-se-á uma vez por mês a locais em que estejam a desenrolar-se eventos culturais, tais como espectáculos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Motivar a participação em actividades culturais • Promover o bem-estar e realização pessoal baseados na contemplação e vivência da arte e cultura • Criar oportunidade de escolha acerca ocupação dos tempos 	<p>1 vez por mês (dia e hora variam consoante evento)</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>de teatro, de música, dança, entre outros, juntamente com a animadora.</p> <p>Participará na escolha do evento a participar um dos utentes, de forma alternada, de modo a incentivar a expressão e concretização da sua vontade.</p>	<p>livre dos utentes</p> <ul style="list-style-type: none"> Alargar interesses e diversidade da vivência cultural dos utentes 	
Acções de Divulgação Positivo	<p>Foram seleccionados três eventos onde a Positivo apostará em ter um stand de divulgação da associação e esclarecimento sobre o VIH: Festival Académico de Lisboa, Optimus Alive e Salão Erótico de Lisboa. Também se aproveitarão estas oportunidades para angariar fundos e voluntários.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar a Positivo junto da comunidade Facilitar informações úteis de prevenção do VIH Incentivar o uso do preservativo Angariar fundos e voluntários 	<p>- Festival Académico de Lisboa – Parque Tejo</p> <p>Optimus Alive – 9 a 11 de Julho</p> <p>- Salão Erótico de Lisboa – 3 dias Novembro</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Gestão de Voluntariado 	<p>Identificou-se serem precisos voluntários para as Sessões de Esclarecimento e Debate, Celebrações de Festividades, Acções de Divulgação da Associação Positivo e para a Introdução de conteúdos no site.</p> <p>É da responsabilidade da animadora a procura de voluntários e sua selecção para as iniciativas referidas.</p> <p>Caberá à animadora, em conjunto com a coordenação técnica da Positivo - e eventualmente algum utente com competências de comunicação e bem informado acerca do VIH e da associação – a formação dos voluntários, enquadrando-os deste modo na</p>	<ul style="list-style-type: none"> Angariar voluntários para iniciativas da Positivo junto da comunidade e utentes Formar e apoiar os voluntários da Positivo para as tarefas a desempenhar 	<p>De acordo com o tempo referido anteriormente para as actividades em causa.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	associação e preparando-os para uma intervenção com um melhor suporte.		
<ul style="list-style-type: none"> Apoio na introdução de conteúdos no Site 	<p>Estipulou-se que a animadora introduziria conteúdos no site sobre o trabalho que desenvolve. Esta poderá ser auxiliada por um voluntário.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Actualizar conteúdos do site relativamente a actividades culturais e voluntariado 	Uma a duas vezes por mês

Apoio Jurídico

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Consultas 	<ul style="list-style-type: none"> - Atendimento dos utentes e aconselhá-los em relação a todas as dúvidas de âmbito jurídico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informar o utente dos seus direitos • Esclarecer dúvidas jurídicas • Garantir o acesso a consultas jurídicas gratuitas 	<ul style="list-style-type: none"> - Sempre que necessário
<ul style="list-style-type: none"> Intervenção 	<ul style="list-style-type: none"> - Análise de processos em decurso e possíveis intervenção. - Instrução de processos quando violação dos direitos do utente ou quando existir razão jurídica para o efeito. - Acompanhamento dos processos instruídos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reduzir níveis de ansiedade • Garantir acompanhamento gratuito • Assegurar o respeito integral dos direitos humanos das pessoas que vivem com VIH/Sida. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sempre que necessário

Organização Interna

O Plano de Actividades da Associação Positivo para o ano de 2009, contém cerca de 23 acções e sub-acções, agrupadas por programas / valências, com indicação das actividades objectivamente pretendidas da respectiva calendarização.

Como instrumento de acção e controle do desempenho da instituição, este plano contempla todas as acções, prioritárias ou não prioritárias, recorrentes ou extraordinárias.

Identifica-se, neste ponto, de forma simplificada, as acções que estão directamente relacionadas com as áreas de actuação definidas como prioritárias para o ano de referência.

Sendo acções concretas, têm necessariamente vertentes que não são exclusivas de uma única área de actuação ou valência. Uma referência deve ainda ser feita às áreas de actuação com eixos paralelos a toda a organização e, por isso, está em a todas as acções, designadamente as que dizem respeito à adequação da organização das actividades, que estão implícitas em procedimentos e comportamentos e não apenas nas acções específicas dessas áreas.

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Certidão de Dívida 	<ul style="list-style-type: none"> Tesoureiro ou Presidente de Direcção terá que se deslocar ao Serviço de Finanças de Lisboa – 3, para pedir a certidão de dívida da Instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> A Certidão de Contribuição, serve como comprovativo perante as Entidades competentes, da situação fiscal da Associação de modo que possamos continuar com os projectos de acção. 	Entre 2 a 5 de Janeiro de 2009
<ul style="list-style-type: none"> Relatório de Avaliação Financeira Final (Janeiro a 	<ul style="list-style-type: none"> É necessário tirar fotocópias dos gastos mensais do projecto; 	<ul style="list-style-type: none"> Apresentação das despesas afectas do projecto Red Light à Coordenação Nacional 	Período de realização entre 1 a 26 de Janeiro de 2009

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Dezembro de 2008) do projecto Red Light	<p>Imprimir mapa de gastos mensais do projecto relativo ao ano.</p> <ul style="list-style-type: none"> No site da CNSIDA, começa-se por Identificar a Entidade Promotora do Projecto; <p>Apresentação do Investimento do mesmo, nomeadamente o Investimento Anual aprovado e o efectuado até à data;</p> <p>Indicar em resumo o investimento anual aprovado, efectuado até à data e o saldo disponível das despesas com Custos de Pessoal, Funcionamento e Outras Despesas.</p> <p>Apresentação mais detalhadas dos Custos com Pessoal (composto pelo corpo dirigente, técnico, administrativo e terceiros);</p> <p>Custos de Funcionamento;</p> <p>Outras Despesas (material de apoio médico).</p>	para Infecção VIH/SIDA para controle das despesas efectuadas no durante a ano de 2008.	(Entrega até 31 de Janeiro de 2009)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Plano de Pedidos de Donativo para 2009 – 1ª parte 	<p>Em anexo juntar o mapa de despesas mensais até à data, mapa de controlo orçamental e respectivas fotocópias, devidamente</p> <ul style="list-style-type: none"> Administrativas dos projectos juntamente com Animadora Sócio – Cultural apresentarem um plano de Empresas para apoiar as actividades em curso durante o 1º semestre do ano. 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar as actividades agendadas para o 1º semestre apoiando-nos no plano de acção apresentado conjuntamente com as Administrativas e Animadora Sócio – Cultural, sem recorrer ao plano financeiro da Associação. 	Entrega entre 1 a 10 de Janeiro de 2009
<ul style="list-style-type: none"> Carta Social 2008 	<ul style="list-style-type: none"> É necessário criar um mapa de atendimentos mensal para cada técnico inserido no projecto, de modo a contabilizar o nº de pessoas que são atendidas mensalmente. Com a contagem feita mensalmente, começa - se a criar faixas etárias entre homens e mulheres a cada mês, de forma a contabilizar a situação clínica entre os sexos. 	<ul style="list-style-type: none"> O objectivo da Carta Social é ser ter como Base de Dados todo o material temático com a informação mais relevante rede de serviços e equipamentos, relacionáveis entre si e com referência geográfica ao nível da freguesia/concelho. 	Período de realização entre 1 a 26 de Janeiro de 2009 (Entrega até 31 de Janeiro de 2009)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Conta de Exploração Previsional 2009 Parecer Fiscal de 2009 Carta aos Associados 	<ul style="list-style-type: none"> Desta forma no final do ano apresenta-se a total de atendimentos homens/ mulheres, respectivas faixas etárias em situação clínica autónoma ou dependente. Apresentação dos Equipamentos abrangidos pela Entidade, verificar o nº de utentes e a valência de cada um. Verificar os custos e os ganhos que a Entidade vai comportar durante o ano corrente. Apresentação de um Parecer sobre o cumprimento do plano de actividades e contas relativamente ao ano de 2008 em que os órgãos pertencentes ao Conselho Fiscal aprovem e confirmem os dados apresentados. Elaboração da convocatória para a 	<ul style="list-style-type: none"> Este documento recolhe os saldos financeiros obtidos no Orçamento do Projecto e os lucros de actividade apurados na Conta de Exploração, reportando o património da Associação e as operações credoras e devedoras das actividades. Juntar com o Relatório de Contas efectuado para apresentação na Assembleia, de modo que os sócios activos possam apreciar e votar. Dar conhecimento 15 dias antes da 	<p>Período de realização entre 16 a 27 de Fevereiro de 2009.</p> <p>Período de realização de 23 a 27 de Fevereiro de 2009.</p> <p>Envio dia 2 de Março de</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>Assembleia.</p> <p>Listagem de associados activos e seus endereços.</p> <p>Cópias do fecho de contas para os associados.</p> <p>Preparação de envelopes com toda a documentação acima mencionada, incluindo o parecer fiscal.</p>	<p>Assembleia-geral aos associados activos as contas efectuadas durante o ano de 2008, e consequentemente apresentação do Relatório de Actividades de 2008.</p>	2009
<ul style="list-style-type: none"> 1ª Assembleia de 2009 	<ul style="list-style-type: none"> Colher todas informações junto dos projectos abrangidos pela Entidade sobre as contas do ano transacto de modo a elaborar o Relatório de Contas e apresentar em Assembleia. 	<ul style="list-style-type: none"> Apresentar junto dos sócios activos o Relatório de Contas e Actividades do ano transacto da Associação, de modo a que possam apreciar e votar. 	19 de Março de 2009
<ul style="list-style-type: none"> Contas de Gerência de 2008 	<ul style="list-style-type: none"> Pôr todos os dados relativamente ao Relatório de Contas apresentado em Assembleia para os modelos da Direcção Geral de Saúde, ou seja, as peças finais de Apresentação de contas de Instituições Particulares de Solidariedade Social. 	<ul style="list-style-type: none"> Fazer a Demonstração de resultados líquidos e extraordinários da Associação, Balanço do exercício, apresentação da média de utentes e de pessoas ao serviço da instituição repartido por valências junto da Direcção Geral da Saúde. 	Período de realização de 23 de Março a 2 de Abril (Entrega até 30 de Abril de 2009)

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Candidatura do Projecto Red Light para CNSIDA 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião de documentos relativamente ao projecto, para apresentação da candidatura ao programa ADIS/SIDA, nomeadamente: formulário de candidatura – apoio social e extra hospitalar, pela qual têm como anexos o curriculum vitae do responsável e do restante corpo técnico pelo projecto; Cópia Identificação da Pessoa Colectiva da Entidade Promotora; Cópia do Relatório de Gestão, Balanço e Demonstração de Resultados visados ou aprovados; Cópia de estatutos e certidão de registo com IPSS; Documentos comprovativos de regularidade da situação fiscal e contributiva; Cópia de declaração do início de actividade da Entidade Promotora; cópia de Licença de Utilização das Instalações para Prestação de Cuidados de Saúde. 	<ul style="list-style-type: none"> Principal objectivo do projecto Red Light é aumentar os hábitos de saúde e diminuir a incidência de comportamentos de risco (com principal incidência na área das IST) nas pessoas que se prostituem na área de Grande Lisboa (Cais do Sodré) pondo em prática as valências, nomeadamente apoio psicológico, social, jurídico, médico e enfermagem. Realizar as actividades agendadas para o 1º 	<p>Período de realização = Entrega entre 1 a 31 de Maio de 2009.</p> <p>Período de realização entre</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Plano de Pedidos de Donativo para 2009 – 2ª parte 	<ul style="list-style-type: none"> Administrativas dos projectos juntamente com Animadora Sócio – Cultural apresentarem um plano para apoiar as actividades em curso durante o 2º semestre do ano. 	<p>semestre apoiando-nos no plano de acção apresentado conjuntamente com as Administrativas e Animadora Sócio – Cultural, sem recorrer ao plano financeiro da Associação.</p>	1 a 30 de Junho de 2009.
<ul style="list-style-type: none"> Certidão de Contribuição 	<ul style="list-style-type: none"> Faz-se um fax para a Unidade de Contribuições da Segurança Social, a pedir o documento comprovativo da situação contributiva da Instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> Manter a situação tributária regularizada, perante as Entidades competentes, nomeadamente Ministério da Saúde - Coordenação para Infecção VIH/SIDA e Segurança Social, para que possam dar continuidade aos projectos em acção. 	1 de Junho de 2009
<ul style="list-style-type: none"> Certidão de Dívida 	<ul style="list-style-type: none"> Tesoureiro ou Presidente de Direcção terá que se deslocar ao Serviço de Finanças de Lisboa, para pedir a certidão de dívida da Instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> A situação contributiva da Instituição tem que estar regularizada perante as Entidades competentes, de modo que possamos continuar com os projectos de acção. 	Entre 1 a 6 de Julho de 2009

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Acordo para fornecimento de impressos de Requisições de Elementos Complementares de Diagnóstico do SNS 1º Relatório de Avaliação Financeira Intercalar (Janeiro a Junho de 2009) do projecto Red Light 	<ul style="list-style-type: none"> Enviar uma carta registada para Administração Regional de Saúde, ao cuidado do Director(a) de Serviços de Saúde, o pedido de Renovação do Acordo para fornecimento de impressos de Requisições de Elementos Complementares de Diagnóstico do SNS. Fazer a 1ª parte do Relatório Financeiro no site da CNSIDA, Identificando a Entidade Promotora e do Projecto; Apresentação do Investimento do mesmo, nomeadamente o Investimento Anual aprovado e o efectuado até à data; Indicar em resumo o investimento anual aprovado, efectuado até à data e o saldo disponível das despesas com Custos de Pessoal, Funcionamento e Outras Despesas. Apresentação mais detalhadas dos Custos com Pessoal (composto pelo corpo 	<ul style="list-style-type: none"> Destina-se exclusivamente ao Centro de Apoio à Prostituição (CAP), à qual se presta serviços de saúde e apoio às pessoas que se prostituem na área de actuação (Cais do Sodré). Apresentação das despesas afectas do projecto Red Light à Coordenação Nacional para Infecção VIH/SIDA para controle das despesas efectuadas no 1º semestre de 2009. 	<p>6 de Julho de 2009</p> <p>Realização entre 1 a 15 de Julho de 2009.(Entrega até 31 de Julho)</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> 1º Relatório Técnico de Avaliação Intercalar (Janeiro a Junho de 2009) de Apoio Social e Extra Hospitalar do projecto Red Light 	<p>dirigente, técnico, administrativo e terceiros);</p> <p>Custos de Funcionamento;</p> <p>Outras Despesas (material de apoio médico).</p> <p>Em anexo juntar o mapa de despesas mensais até à data, mapa de controlo orçamental e respectivas fotocópias, devidamente carimbadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Os Técnicos vão fazer a 1ª parte do Relatório Técnico no site da CNSIDA, Identificando a Entidade Promotora e designação e tipologia do projecto; Apresentação de Parcerias Formalizadas com o projecto em acção, designando acções desenvolvidas no âmbito das parcerias; Caracterização do público alvo atingido e o local de intervenção; 	<ul style="list-style-type: none"> Apresentação à Coordenação Nacional para a Infecção VIH/SIDA, dos dados recolhidos pelos técnicos durante o 1º semestre do ano de 2009, onde foi posto em prática a promoção da saúde, a prevenção e tratamento da doença, a reabilitação, a redução de danos e da reinserção social das pessoas beneficiárias do projecto. 	<p>Realização entre 1 a 15 de Julho de 2009.(Entrega até 31 de Julho)</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Memória descritiva dos projectos para 2010 	<p>descrição das estratégias de intervenção e as valências utilizadas;</p> <p>Impacto do projecto na concretização dos objectivos do programa Nacional de prevenção e controle da infecção VIH/SIDA;</p> <p>Actividades propostas e realizadas;</p> <p>Avaliação do processo, num contexto global da dinâmica do projecto, incluindo a equipa do projecto;</p> <p>Em anexo juntar as fichas de caracterização do utentes afecto ao projecto Red Light.</p> <ul style="list-style-type: none"> Coordenadores e Técnicos de cada projecto apresentarão o que será o projecto em 2010, nomeadamente: os objectivos do projecto; justificação de apoio financeiro; localização das Actividades a desenvolver; 	<ul style="list-style-type: none"> Apresentar junto das Entidades Farmacêuticas e outras empresas que possam prestar apoio, os objectivos à qual estamos predispostos a concretizar para o ano de 2010 através da Memória Descritiva do Espaço Positivo Lisboa e 	<p>Realização entre 1 a 15 de Julho de 2009. (Entrega até 31 de Julho)</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>descrição das actividades; recursos necessários; caracterização da população-alvo e o envolvimento destes em actividades; caracterização da equipa e seus conteúdos funcionais; entidade promotora; impacto esperado e metodologias de avaliação de impacto;</p> <p>– Coordenador e Técnicos do projecto prepararam um Plano de Actividades para realizar para 2010 onde conste os objectivos estratégicos da instituição e o conjunto de acções prioritárias a realizar para 2010.</p> <p>– Coordenador e Técnicos do projecto prepararam um Plano de Actividades para realizar para 2010 onde conste os</p>	<p>Red Light.</p> <p>• Apresentar junto de Entidades Farmacêuticas (por opção) que apoiam financeiramente os projectos em curso</p>	<p>Período de realização 1 a 30 de Outubro de 2009</p>
• Plano de Actividades para 2010			

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Parecer Fiscal de 2009 Carta aos Associados 2ª Assembleia Geral de 2009 	<p>objectivos estratégicos da instituição e o conjunto de acções prioritárias a realizar para 2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> Apresentação de um Parecer sobre o cumprimento do Orçamento das actividades para o ano de 2009 em que os órgãos pertencentes ao Conselho Fiscal aprovem e confirmem os dados apresentados. Elaboração da convocatória para a Assembleia. Listagem de associados activos e seus endereços. Cópias do Plano de Actividades para 2010 . Preparação de envelopes com toda a documentação acima mencionada, incluindo o parecer fiscal. Coordenador e Técnicos do projecto prepararam um Plano de Actividades para 	<ul style="list-style-type: none"> Apresentar junto dos sócios activos o Orçamento do Plano de Actividades para 2010 para apreciação e votação Dar conhecimento 15 dias antes da Assembleia geral aos associados activos o Orçamento e Plano de Actividades para 2010. Apresentar junto dos sócios activos o Orçamento do Plano de Actividades para 	<p>Período de realização 21 a 30 de Outubro de 2009</p> <p>Período de realização entre 2 a 4 de Novembro, envio dia 5 de Novembro de 2009.</p> <p>19 de Novembro de 2009</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Certidão de Contribuição 	<p>realizar para 2010 onde conste os objectivos estratégicos da instituição e o conjunto de acções prioritárias a realizar para 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> Faz-se um fax para a Unidade de Contribuições da Segurança Social, a pedir o documento comprovativo da situação contributiva da Instituição. 	<p>2010 para apreciação e votação.</p> <ul style="list-style-type: none"> Manter a situação tributária regularizada, perante as Entidades competentes, nomeadamente Ministério da Saúde - Coordenação para Infecção VIH/SIDA e Segurança Social, para que possam dar continuidade aos projectos em acção. 	<p>Envio dia 15 de Dezembro de 2009</p>

Trabalho Administrativo e Relações Externas

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Administrativa/ Relações Externas 	<ul style="list-style-type: none"> Recepção e encaminhamento de utentes para o apoio técnico especializado 	<ul style="list-style-type: none"> Fazer a pessoa sentir-se bem-vinda, mostrar um ambiente acolhedor e familiar à pessoa que chega, tentar compreender quais as necessidades da própria de forma a que obtenha o apoio técnico correcto e adequado às suas necessidades. 	-Sempre que necessário
	<ul style="list-style-type: none"> Atendimento e aconselhamento telefónico 	<ul style="list-style-type: none"> Fornecer informações que as pessoas solicitam via telefone, tentar (conforme o problema apresentado) que a pessoa se desloque até à Associação de forma a serem atendidos por um técnico especializado dentro das valências do programa. Se a pessoa se recusar a deslocar-se até às nossas instalações, a chamada é 	-Sempre que necessário

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Organização, planeamento e contactos para actividades socioculturais 	<p>encaminhada para o técnico disponível. Caso as necessidades da pessoa em questão não possam ser respondidas pelos nossos serviços. Ela é encaminhada para a Instituição que responda às suas necessidades.</p> <ul style="list-style-type: none"> Prestar apoio à técnica de animação sociocultural de forma a concretizar o evento programado. Neste contexto organizo e providencio os procedimentos logísticos que envolvem determinada actividade, como contacto com os utentes de forma a dar a conhecer e a convidá-los para tal evento, assim como contacto com outras instituições de forma a obter apoio (comida, transporte, espaço), quando 	<p>– 1 a 2 vezes mês</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Apoio administrativo aos técnicos especializados Pedido, organização e distribuição de preservativos 	<p>necessário.</p> <ul style="list-style-type: none"> Garantir que o técnico tem todo o material ao seu dispor de forma a prestar um apoio de qualidade aos utentes. Fotocópias de documentação, feitura de folhas para processos, contacto primário com instituições, preparação de salas de atendimento, marcação de atendimento na agenda, gestão do tempo e distribuição dos atendimentos pelas salas disponíveis; feitura, recepção e encaminhamento de cartas/faxes/emails. e todo o suporte logístico necessário para as suas funções. Prevenção primária e prestação de informações gerais, quer sobre as valências da Associação, quer sobre as Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST) de forma 	<p>- Diário</p> <p>- 3/4 vezes por dia</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Organização e inventário de livros, material informático, material de escritório da associação, bem como encomendas (caso ruptura de stock) do material acima citado. Esforços de cooperação com outras instituições Correspondência e criação de protocolos com instituições privadas 	<p>a estimular o uso do preservativo, dando sugestões apelativas de utilização.</p> <ul style="list-style-type: none"> Controlo e provisão de material essencial ao trabalho diário dos nossos colaboradores. Complementar as valências de que dispomos e/ou nas quais ainda não conseguimos actuar, de forma a prestar o melhor serviço possível aos nossos utentes (como contacto com a ARS-LVT de forma a obter senhas médicas para receitas) Pedido de donativos em forma de género (como produtos alimentares para as actividades socioculturais), vales de 	<p>- Sempre que necessário</p> <p>- Sempre que necessário</p> <p>-Semanal</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento dos projectos da Associação, como o Guia de IST, destinados à população-alvo do projecto RedLight, submetendo uma proposta de publicação e distribuição à Direcção Geral de Saúde e outra ao Alto Comissariado para a Imigração e Diálogo Intercultural; tal como os livros “Cadernos de Camila” e “Violeta e o Jardim os Labirintos”, através de contactos com editoras portuguesas e moçambicanas, na 	<p>compra (para supermercados, por exemplo) e, ainda, donativos sob a forma de dinheiro, visto o projecto ser financiado apenas em 80% é necessário garantir os restantes 20% (mínimo) de forma a manter as valências, por um lado e, por outro, na tentativa de alargar o leque das mesma.</p> <ul style="list-style-type: none"> Publicar e distribuir os livros de forma a, em primeira instância, informar e prevenir as populações-alvo dos projectos, de forma a melhorar a saúde e higiene pessoal (no caso do Guia das IST), a diminuir o estigma e marginalização de que pessoas infectadas e afectadas pelo VIH/SIDA são alvo, por um lado, e, por outro, num esforço de prevenção (no caso dos últimos dois livros elencados). 	<p>Sempre que necessário até os projectos estarem concluídos.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2009

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>tentativa de publicação, edição e distribuição dos mesmos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniões de equipa 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar e planear juntamente com os restantes membros da equipa projectos, actividades, protocolos e procedimentos logísticos adequados e eficientes de forma a gerir melhor o trabalho. 	<p>- Sempre que necessário</p>

CONCLUSÃO

A Direcção da Associação Positivo acredita que este Plano de Actividades para 2009 vai ao encontro da missão e dos objectivos estabelecidos pelos associados e pelos estatutos da Associação Positivo.

Trata-se de um plano de continuidade do trabalho que tem vindo a ser feito até ao momento, numa perspectiva de aumento da qualidade dos serviços que são prestados e do trabalho que tem sido feito pelos vários órgãos da Associação.

Esperamos um aumento significativo do número de utentes, devido não só a divulgação permanente dos nossos serviços e às parcerias estabelecidas, mas também devido aos esforços que sabemos que serão feitos no futuro a nível nacional para aumentar o número de testes de diagnóstico para o VIH/SIDA executados.

Temos noção que isso significará um esforço adicional por parte da nossa equipa, pois acresce a isso o aumento da qualidade dos serviços que por vezes não é compatível com uma maior afluência de pessoas.

Contamos com todos os órgãos da instituição e associados para cumprir da melhor forma o Plano de Actividades para 2009 da Associação Positivo, sempre tendo como objectivo o aumento da qualidade de vida das pessoas que vivem com VIH/SIDA.

Pela Direcção



Amílcar Soares
(Presidente)