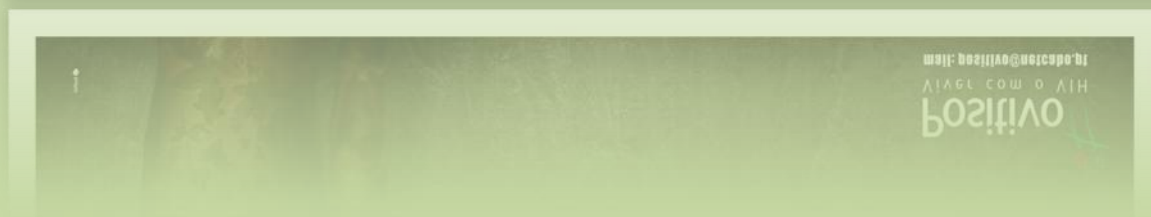


Plano de Actividades

Associação Positivo

2010



A Associação Positivo tem vindo a crescer substancialmente nos últimos anos no que diz respeito à tipologia de serviços que presta e ao número de pessoas que apoia em todas as suas valências. Definir um plano é sempre uma tarefa árdua, pois implica não só estabelecer novos objectivos, mas também verificar quais dos que foram anteriormente estabelecidos não foram cumpridos. Adicionalmente há ainda que verificar e avaliar a qualidade do serviços prestados e tentar, por um lado, melhorar os aspectos menos positivos e, por outro lado, realçar as boas práticas existentes.

Seguidamente há que avaliar as necessidades das pessoas que recorrem às nossas valências e perceber se existem algumas delas que ainda não abordamos com os nossos serviços e decidir se é possível no ano seguinte incluir essas novas necessidades nas nossas respostas.

O Plano de Actividades de 2010 é fruto de uma reflexão de equipa, dos técnicos e dos órgãos sociais da Positivo. Uma das grandes preocupações para 2010 era a de manter as respostas actuais com os mesmos recursos do ano de 2009, tendo em conta que o número de utentes aumenta e os gastos acompanham esse crescimento. No enquadramento económico actual não é realista acreditarmos num investimento financeiro superior ao do ano anterior, e mesmo o do ano anterior deve ser considerado com algumas reservas. Tendo isto em conta, não se verificará neste plano um aumento expressivo do investimento quando comparado com o ano anterior. Não obstante estão planeados investimentos na área do apoio social e animação sociocultural, pois estas valências têm existido sem orçamento próprio o que limita bastante a actuação das mesmas.

Apesar de existirem novos investimentos a nível financeiro, não iremos descurar a qualidade técnica e de envolvimento nas políticas de saúde. A Associação Positivo aderiu no ano de 2009 ao Código de Boas Práticas para ONG (NGO Code of Good Practice) e começará a implementá-lo paulatinamente no ano de 2010. Este passo, que será certificado pela instituição competente, aumentará a transparência no funcionamento da Positivo e consequentemente a sua idoneidade.

Por outro lado a Direcção decidiu também dar especial atenção ao cumprimento dos compromissos nacionais e internacionais assumidos pelo Governo Português (Declaração de Dublin, Vilnius, UNGASS, entre outras) de forma a garantir que as pessoas seropositivas possam ver os seus direitos garantidos e que as boas práticas internacionais no que diz respeito às políticas na área do VIH/SIDA sejam definitivamente implementadas em Portugal.

O sítio de Internet da Positivo foi lançado no ano de 2008 e os comentários que temos tido acerca dele são muito animadores. Contudo é necessário dinamizá-lo ainda mais e existem novas secções que estão planeadas para o ano de 2010, a saber a secção da “gestão dos efeitos secundários”, “voluntariado” e “documentação relevante sobre VIH/SIDA”. É ainda necessário manter o sítio actualizado, o que será uma tarefa de alguns técnicos da Positivo com formação específica para tal. Por outro, em 2010 lançaremos a *Newsletter* electrónica da Positivo, que descreveremos mais à frente, mas que permitirá melhorarmos a comunicação com os nossos utentes, associados e financiadores. Mantendo todos actualizados acerca da novidades mais recentes na área do VIH/SIDA e também acerca das actividades da Associação.

A Direcção da Positivo crê que o Plano de Actividades de 2009 é sustentável e pretende não só seguir a missão estabelecida pelos associados para esta instituição, mas também servir os interesses das pessoas que vivem com VIH/SIDA que são o motivo principal da nossa existência. Assim sendo contamos

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

com todos os órgãos da associação, associados, técnicos, voluntários e parceiros para a execução deste plano.

OBJECTIVOS GERAIS

Os objectivos que orientam o Plano de Actividades de 2010 são os seguintes:

- Assegurar o respeito integral dos direitos humanos das pessoas que vivem com VIH/Sida.
- Aumentar o poder de envolvimento das pessoas que vivem com VIH/Sida no controlo e na supervisão das decisões que os afectem.
- Garantir a aplicação dos compromissos nacionais e internacionais assumidos pelo Estado Português.
- Promover uma maior união e solidariedade que permita a inclusão das pessoas que vivem com VIH/Sida.
- Prover um serviço permanente de apoio inter-par, psicológico, social e jurídico para pessoas infectadas e afectadas pelo VIH/Sida.
- Facilitar o acesso das pessoas seropositivas – inclusive de migrantes (in)documentados - aos cuidados de saúde e a informação sobre o VIH/Sida, bem como sobre a co-infecção com hepatites e tuberculose.
- Fomentar e disseminar grupos de auto-ajuda e apoio inter-par a nível nacional.
- Contribuir para uma melhor adesão à terapêutica instituída e para um maior conhecimento sobre a mesma.
- Promover programas e acções de prevenção secundária e terciária, dirigidos para pessoas seropositivas.
- Promover programas e acções de prevenção primária, dirigidos para grupos vulneráveis ao VIH/Sida.

Apoio Interpar

O apoio Inter-par é a base do modelo de atendimento da Associação Positivo. Acreditamos que os utentes aos serem atendidos pelo seu semelhante criam um grau de empatia que facilita todo o trabalho que será feito posteriormente por todos os técnicos da equipa da Positivo. É complicado separar todas as valências da Associação uma vez que a nossa abordagem dos utentes é holística e visa restabelecer o equilíbrio perdido com a notícia da seropositividade a construção de um projecto de vida válido e estruturado que permita a essa pessoa ser independente e sentir-se um membro válido da sociedade onde se integra. Ora o apoio em causa visa diminuir o impacto da seropositividade na vida das pessoas infectadas, através da criação de um conjunto das estratégias para se adaptarem às circunstâncias adversas ou de stress que advêm da sua condição.

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Apoio Inter-par 	<ul style="list-style-type: none"> Apoio Individual 	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar um atendimento individualizado num ambiente seguro e de empatia. Promover a partilha dos medos, angústias, experiências boas e más. Fomentar a empatia e a inter-referenciação. Aumentar a literacia em tratamentos. Desenvolver estratégias de estreitamento da relação doente-médico. Diminuir a auto-discriminação. Incentivar estilos de vida saudáveis. Prevenir re-infecções pelo VIH ou outras IST, bem como doenças provenientes da ART ou de estilos de vida 	<p>Dependendo da necessidade individual do utente poderá ter um atendimento semanal, quinzenal ou mensal até à alta.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Grupos de Auto-ajuda 	<p>pouco saudáveis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover a partilha dos medos, angústias, experiências boas e más. • Fomentar a empatia e a inter-referenciação. • Aumentar a literacia em tratamentos. • Incrementar o envolvimento das pessoas que vivem com VIH/SIDA na resolução dos seus problemas. • Desenvolver estratégias de estreitamento da relação doente-médico. • Diminuir a auto-discriminação. • Incentivar estilos de vida saudáveis. • Prevenir reinfecções pelo VIH ou outras IST, bem como doenças provenientes da ART ou de estilos de vida pouco saudáveis. <p>• Apoiar pessoas em crise.</p>	<p>2-3 grupos semanais (de acordo com a afluência de pessoas)</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Aconselhamento telefónico 	<ul style="list-style-type: none"> Transmitir informação básica sobre a transmissão do VIH/SIDA e a sua prevenção. Prevenir re-infecções pelo VIH ou outras IST, bem como doenças provenientes da ART ou de estilos de vida pouco saudáveis. Encaminhar os contactos telefónicos para serviços da Positivo ou para serviços de instituições parceiras. 	Sempre que necessário.
	<ul style="list-style-type: none"> Aconselhamento online 	<ul style="list-style-type: none"> Apoiar pessoas em crise. Incentivar a consulta da informação disponível online. Transmitir informação básica sobre a transmissão do VIH/SIDA e a sua prevenção. Prevenir re-infecções pelo VIH ou outras IST, bem como de efeitos adversos provenientes da ART ou de estilos de vida pouco saudáveis. Encaminhar os contactos telefónicos para serviços da Positivo ou para serviços de instituições parceiras. 	Sempre que necessário.

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

Apoio Psicológico

O trabalho de uma psicóloga clínica na Associação Positivo tem várias vertentes, umas mais específicas da psicologia clínica e, outras mais da área psicossocial que são trabalhadas em conjunto com a técnica de serviço social. De uma forma geral, pretende responder às necessidades daqueles que nos procuram, contando para isso com uma série de recursos que se disponibilizam consoante os casos e as indicações terapêuticas, não deixando também de ser sempre um trabalho de equipa.

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Apoio Psicológico 	<ul style="list-style-type: none"> Entrevistas clínicas e avaliação psicológica Apoio na crise Aconselhamento pré e pós teste do VIH ou outras IST 	<ul style="list-style-type: none"> Conhecer a dinâmica psíquica do sujeito recorrendo a técnicas da entrevista clínica ou a testes psicológicos psicométricos e projectivos. Analisar o perfil emocional e avaliar as indicações terapêuticas para estruturar uma intervenção psicológica. Minorar o impacto emocional da crise, seja ela qual for, mediante conforto emocional e trabalhando estratégias de aceitação e de adaptação. Parar com comportamento de risco; Aumentar a percepção de risco e a auto-consciência dos seus comportamentos (sexuais, destrutivos e hábitos de consumo); Aumentar o conhecimento (sintomas, 	<ul style="list-style-type: none"> Quando se verificar necessário, com a duração de 2, 3 sessões na maioria das vezes podendo ser variável de caso para caso. Quando for necessário, pode durar até 6 meses. Quando for necessário, na maioria das vezes uma sessão de pré-teste e outra de pós teste podendo este pós teste se

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Psicoterapia 	<p>tratamentos, evolução das IST, informar acerca dos testes, avaliar suporte social.</p> <p>Dando enfoque no efeito preventivo do aconselhamento pois caso o resultado seja negativo é importante passar mensagem para situações futuras. No caso de resultado positivo: apoiar emocionalmente, deixar que a pessoa fale do que está a sentir, apoiar planos imediatos, trabalhar a referência para consulta de especialidade e adesão ao tratamento. Apresentar também a mais-valia dos serviços da Associação Positivo para pessoas infectadas pelo VIH.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estabelecimento de uma relação afectiva de referência onde a pessoa se sinta olhada, recebida, acolhida e compreendida. Pretende-se abordar toda e qualquer questão que apareça de forma a melhorar a queixa que levou a pessoa a pedir ajuda, bem como a sua aceitação pessoal e o seu bem-estar emocional. Sendo o mais comum, casos de ansiedade, depressão, culpabilidade, negação da doença, recusa ou dificuldade na adesão ao tratamento e à terapêutica e acompanhamento do sofrimento associado à vivência dos efeitos adversos da 	<p>prolongar se necessário até que a pessoa esteja mais estável.</p> <p>– Quando houver indicação terapêutica e tem duração indeterminada.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de processos, reuniões de equipa e supervisão. • Visitas diurnas às ruas da zona do Cais do Sodré, e nocturnas aos bares e pensões do Cais do Sodré. Visitas a outras zonas da cidade de Lisboa com incidência de prostituição. • Participar no processo de formação da mediadora de 	<p>medicação anti-retroviral.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A elaboração de processos, discussão de casos e de procedimentos com colegas e supervisão clínica (o que permite que o trabalho realizado seja acompanhado e que tenha um controlo de qualidade). • Pretende dar a conhecer o projecto RedLigth, distribuir preservativos na rua e em taças deixadas para o efeito nos bares e pensões. Pretende também informar para a saúde e divulgar campanhas preventivas/informativas. • Formar uma mediadora de pares para informar para a saúde e do projecto no terreno, servindo esta tarefa como incentivo à própria mediadora na participação de uma actividade mais estruturada. 	<ul style="list-style-type: none"> – Esta tarefa é diária – Visitas diurnas são semanais e as nocturnas são quinzenais. – Mensal

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>pares do RedLigth</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento dos projectos da associação que estejam em curso. • Elaboração de projectos e relatórios semestrais 	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar os projectos dando o meu contributo técnico e pessoas. • Corresponder às exigências das entidades financiadoras. 	<p>– Sempre que necessário.</p> <p>- Nos prazos estabelecidos pelas entidades financiadoras.</p>

Para o ano de 2010, esperamos continuar a alcançar os objectivos descritos e a tentar fazer mais e melhor nas áreas de:

- Continuar a prestar apoio psicológico a quem precisa e deseja, permitindo a criação de uma relação privilegiada, onde a pessoa possa falar dos seus problemas, sejam eles quais forem, e sentir-se ouvida e acompanhada, procurando alcançar uma maior aceitação de si próprio e uma vivência emocional mais harmoniosa.
- Ajudar a melhorar o bem-estar emocional do seropositivo, acompanhando-o os seus receios nas fases mais complexas no decurso da sua doença (recepção do resultado, primeira consulta no hospital, processo de aceitação da doença, início da terapêutica, saber com quem partilhar a doença, lidar com os efeitos secundários, etc..).
- Facilitar o acesso ao teste do VIH e à testagem de outras IST, diminuindo desta forma o número de pessoas que desconhecem o seu estado de saúde. O que é muito importante tanto a nível do controlo da epidemia da SIDA e outras IST como a nível individual, permitindo que a pessoa possa o mais cedo possível

Rua de S. Paulo, 216, 1º A, PT – 1200 – 429 Lisboa

Tel. (+351) 21 342 29 76/ Fax: (+351) 21 342 43 46 - E-mail: info@positivo.org.pt / Website: www.positivo.org.pt

NIPC 503 159 000 – Estatutos publicados no D.R. nº 290/93, III Série, 14 de Dezembro

IPSS com Fins de Saúde – Pessoa Colectiva de Utilidade Pública,

Publicado no D.R. 210/96, III Série, de 10 de Setembro

- recorrer a uma vigilância médica.
- Trabalhar a adesão à consulta de especialidade e a adesão à terapêutica instituída.
- Para além destes mais específicos da minha área, continuar a contribuir com o meu saber e vontade para o desenvolvimento de projectos da Associação Positivo como livros já descritos e outras actividades da Associação.
- Contribuir para o crescimento e melhoria dos serviços da Associação Positivo.

Apoio Social

O apoio social está inserido em dois projectos promovidos pela Associação Positivo, o projecto Positivo, que apoia pessoas infectadas e afectadas pelo VIH/Sida e o projecto RedLight que dá apoio a trabalhadores de sexo.

Os principais objectivos deste apoio são permitir o acesso à igualdade, à justiça social e o acesso à cidadania, proporcionando assim, a melhoria das condições de vida dos utentes, assim como a sua integração/reintegração na sociedade.

Para além do apoio específico do serviço social, também são realizadas outras funções, quer em conjunto com a psicóloga a nível de um trabalho mais psicossocial, quer em equipa a nível dos projectos que a Associação está a levar a cabo.

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> • Apoio Social 	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento dos utentes. -Diagnóstico Social das situações sociais. - Construção/reconstrução do projecto de vida em conjunto 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar aos utentes e em conjunto com estes a melhoria da sua situação socioeconómica, explorando com estes os objectivos a delinear e a forma de os alcançar, traçando planos a seguir. 	<ul style="list-style-type: none"> • O tempo necessário até à real autonomização da pessoa.

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>com as pessoas.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Encaminhamento/ articulação com instituições públicas e privadas (ex: SCM, autarquias, centros de saúde, centros de acolhimento, UNIVAS, banco alimentar, segurança social, aulas de alfabetização, aulas de português para estrangeiros, etc). - Acompanhamento de utentes a instituições públicas e/ou privadas (ex: SEF, Centro de Saúde, escolas, Junta de Freguesia etc.). -Informação sobre direitos sociais e apoio na sua efectivação. - Apoio na procura de emprego/formação. 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover a autonomização das pessoas que procuram o 	

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Atendimentos pontuais para esclarecimento de questões, informações e/ou encaminhamentos. • Gestão e encaminhamento para o banco de roupa, sapatos, bens para a casa, acessórios, etc, que existe na associação, quando necessário. • Distribuição eventual de géneros alimentares. • Atribuição de 8 passes gratuitos de metro e de cheques de transporte da carris com 10% de desconto, 	<p>atendimento social, através do empoderamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar a efectiva inserção/reinserção social e profissional • Responder a situações sociais pontuais, mobilizando todos os recursos necessários inter-institucionais ou extra-institucionais para dar a resposta adequada. • Possibilitar a satisfação de algumas necessidades quando necessário, proporcionando a aquisição e a entrega de bens. • Colmatar uma necessidade básica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Duram menos tempo que um acompanhamento, podendo ser um dia, quinze dias, um mês. • Sempre que necessário. • Sempre que tenhamos este recurso e que seja pertinente para a pessoa.

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>aplicável no passe da carris ou num bilhete de viagem.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoio económico pontual em situação de emergência para 5 pessoas.* • Elaboração de relatórios e informações sociais. • Elaboração de processos dos utentes e sessões de supervisão. 	<ul style="list-style-type: none"> • Possibilitar a deslocação dos utentes que não tenham possibilidades económicas e que estejam à procura de emprego/formação profissional, e/ou tenham que se deslocar muitas vezes a consultas e/ou outros locais indispensáveis. • Evitar uma situação de ruptura do projecto de vida das pessoas, colmatando necessidades básicas imediatas e pontuais. • Instrumento auxiliar no acompanhamento / encaminhamento, de forma a articular com os serviços, facilitando a apresentação da situação do utente e a sua solicitação conforme cada caso. 	<ul style="list-style-type: none"> • O carregamento gratuito do passe de metro é válido por 7 meses, com possibilidade de continuidade. O apoio da carris termina por mudança positiva da situação económica da pessoa. • Sempre que seja pertinente e que existam recursos económicos. • Sempre que se verifique pertinente. • Sempre que necessário.

Rua de S. Paulo, 216, 1º A, PT – 1200 – 429 Lisboa

Tel. (+351) 21 342 29 76/ Fax: (+351) 21 342 43 46 - E-mail: info@positivo.org.pt / Website: www.positivo.org.pt

NIPC 503 159 000 – Estatutos publicados no D.R. nº 290/93, III Série, 14 de Dezembro

IPSS com Fins de Saúde – Pessoa Colectiva de Utilidade Pública,

Publicado no D.R. 210/96, III Série, de 10 de Setembro

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões de equipa. • Visitas diurnas às ruas da zona do Cais do Sodré, e nocturnas aos bares e pensões do Cais do Sodré. Visitas a outras zonas da cidade de Lisboa com incidência de prostituição. • Informar e educar para a saúde. • Participar no processo de formação da mediadora de 	<ul style="list-style-type: none"> • Permitir o conhecimento actualizado sobre o acompanhamento que está a ser realizado com o utente, a reflexão sobre as estratégias de intervenção e o controlo de qualidade académica. • Pensar e decidir com os outros membros da equipa projectos em curso, casos, procedimentos da Associação. • Pretende dar a conhecer o projecto RedLigth, distribuir preservativos na rua e em taças deixadas para o efeito nos bares e pensões. Pretende também informar para a saúde e divulgar campanhas preventivas/informativas. • Passar uma informação correcta na área da saúde de forma a alterar comportamentos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Quinzenal. • Visitas diurnas são semanais e as nocturnas são quinzenais. • Sempre que se verifique necessário.

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>pares do RedLigth (explicar a valência de apoio social e articulação com a mediadora quando necessário).</p> <ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento de projectos da associação como os livros: “Violeta e o jardim dos labirintos”, “Os cadernos de Camila” e “Guia de IST”. Elaboração de projectos e relatórios semestrais. 	<ul style="list-style-type: none"> Formar uma mediadora de pares para informar para a saúde e sobre o projecto Redlight no terreno, servindo esta tarefa como incentivo à própria mediadora na participação de uma actividade mais estruturada. Livros de informação/prevenção na área do VIH e outras IST. Corresponder às exigências das entidades financiadoras. 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que se verifique necessário. Sempre que necessário até que os projectos estejam concluídos. Nos prazos estabelecidos pelas entidades financiadoras.

- Por situação de emergência entende-se: situação que coloque em ruptura o projecto de vida da pessoa e/ou ponha em causa a sua sobrevivência e a do seu agregado familiar.

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

- O apoio económico e pontual poderá ser facultado para: alimentação, medicação (quando urgente e quando ainda não estiver assegurada pelos serviços), transporte (quando determinante para o projecto de vida: início de um emprego e/ou formação, consultas hospitalares, entre outros), despesas da habitação (como por exemplo água, luz, gás, apenas quando fundamental), entre outros.
- Este apoio económico só poderá ser fornecido, após já se ter tentado outras opções junto dos serviços competentes e que não exista resposta ou que a resposta demore mais do que o tempo necessário, este apoio não é contínuo e só será atribuído a pessoas que estejam em acompanhamento por algum dos técnicos na Associação.

Animação Sociocultural

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Ateliers Temáticos	<p>A realização dos Ateliers será feita sempre que possível em colaboração com utentes, em que estes participam como monitores ou apoiam na organização da actividade voluntariamente.</p> <p>Os ateliers propostos são:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Culinária - Expressão Corporal - Percussão - Herbalismo 	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir para a valorização e aumento da auto-estima dos utentes e seus familiares e amigos; • Proporcionar oportunidades de aquisição de novos conhecimentos e competências; • Fomentar interesse pela realidade sociocultural e seus recursos, como forma de aumentar o seu grau de satisfação pessoal; • Criar um espaço de socialização que reduza o sentimento de isolamento. 	4 vezes por ano (Domingo, 15h30 - 18h30)

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Visitas	<p>Escolheu-se visitar locais de interesse sócio-cultural dentro de Lisboa, bem como localidades fora, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coimbra - Serra da Arrábida - Castelo de Vide - Museu do Oriente - Pavilhão do Conhecimento - Piquenique em Monsanto - Praia - Jardim Zoológico - Museu de Arte Antiga 	<ul style="list-style-type: none"> • Permitir o acesso a outras fontes de informação e conhecimento • Enriquecimento da experiência de vida dos participantes e do seu nível cultural • Favorecer o encontro e convívio entre os participantes • Criar oportunidades de valorização pessoal • Possibilitar a vivência de novas experiências • Facilitar a descoberta da realidade cultural do país • Estimular a coesão grupal e a realização social • Elevar conhecimento cultural dos participantes e auto-realização 	9 vezes por ano (Domingo, horário variável)
Grupo de Teatro Comunitário: "Tirem-me deste Filme!"	<p>O grupo de teatro comunitário "Tirem-me deste filme!" criado em Janeiro de 2009 pretende reunir os utentes da Positivo, seus familiares e amigos e outras pessoas da comunidade numa actividade criativa e que proporcione bem-</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promover a integração dos utentes da Positivo na comunidade • Fomentar a imaginação e a capacidade intervir criativamente na realidade • Permitir a auto-descoberta do potencial de cada participante e o seu desenvolvimento pessoal e relacional • Oferecer a hipótese de cada participante aumentar a sua satisfação perante a vida e proporcionar a sua realização pessoal 	3 vezes por mês (Sábado, 16h00 – 18h30)

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	estar.	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentar a qualidade de vida e o bem-estar dos participantes 	
Encontros de Pintura	<p>Tendo-se ouvido os utentes da Positivo, a pintura surgiu como uma das actividades com mais interessados, daí ter sido escolhida.</p> <p>Esta começará por acontecer no Espaço Positivo. Depois de acordo com o aumento do número de inscritos poderá ser encontrado outro espaço.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Criar união entre os seus participantes • Reforçar o sentimento de pertença dos participantes • Fomentar o espírito criativo e a capacidade de expressão de cada pessoa • Permitir a auto-descoberta e auto-valorização do potencial de cada participante • Oferecer a hipótese de cada participante aumentar a sua satisfação perante a vida e proporcionar a sua realização pessoal • Aumentar a qualidade de vida e o bem-estar dos intervenientes 	1 vez por semana (Quintas-feiras, 19h às 20h15)
Tardes de Convívio	<p>A proposta desta actividade é de ocupar algumas tardes de Domingo em torno de uma temática específica para cada dia, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pé de Dança (actividade de dança) - Karaoke - Fados 	<ul style="list-style-type: none"> • Criar espaço de convívio baseado num interesse comum • Dar oportunidade de expressão aos participantes • Trazer bem-estar e libertação de tensões • Estimular sentimentos de alegria e pertença 	3 vezes por ano (Domingo, horário variável – da parte da tarde)

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Acampamento	<p>Pretende realizar-se um acampamento de 2 noites e 3 dias numa zona de descanso e natureza e ao mesmo tempo de aventura e descoberta: Serra da Estrela.</p> <p>Irá recorrer-se às infra-estruturas do Ski Adventure Park (Parque Campismo), localizado próximo de Manteigas, para alojamento, refeições, higiene e actividades de lazer e aventura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promover as relações humanas, diminuindo o isolamento de alguns utentes • Facilitar a exploração e descoberta do meio envolvente • Enriquecer a experiência de vida dos utentes • Incentivar a auto-descoberta e valorização pessoal • Aumentar a qualidade de vida dos utentes 	1 vez por ano (Sexta-feira, Sábado e Domingo, todo o dia)
Actividades Desportivas	<p>As actividades acontecerão na zona de Lisboa, especialmente em época de Primavera e Verão, e consistem na realização, em grupo, de exercícios físicos e de relaxamento em espaços verdes.</p> <p>Os locais escolhidos para a prática</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dar oportunidade de encontro e socialização entre os utentes e a comunidade • Incutir o hábito de praticar actividades desportivas • Favorecer os sentimentos de bem-estar e pertença • Desfrutar do relaxamento e libertação relacionados com o contacto com a Natureza • Incentivar a prática de exercício físico como forma de melhorar a qualidade de vida e saúde dos participantes 	4 vezes por ano (Domingo, 16h e as 18h30)

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>desportiva são:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jardim da Quinta das Conchas - Jardim de Belém - Parque de Monsanto - Parque das Nações 	<ul style="list-style-type: none"> • Oferecer novas experiências como modelos de práticas a seguir na vida quotidiana • Proporcionar espaço de encontro e de construção de identidade de grupo 	
Celebração de Festividades	<p>Escolheram-se 3 eventos do calendário de festividades nacionais e locais para comemorar com os utentes, nomeadamente os Santos Populares, o Magusto e o Natal.</p> <p>Há a preocupação de inserir os utentes sempre que possível nas celebrações da comunidade local, como será o caso dos Santos Populares.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inculcar espírito de celebração da vida a par do calendário de festividades nacionais e locais • Estimular a vivência da partilha e da alegria entre os participantes • Facilitar espaço de encontro e socialização • Incrementar sentimento de pertença a um grupo • Reforçar identidade cultural 	3 vezes por ano (dias e horários variáveis)
Ações de Divulgação Positivo	Foram seleccionados três eventos onde a Positivo apostará em ter um stand de divulgação da associação e	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar a Positivo junto da comunidade • Facilitar informações úteis de prevenção do VIH • Incentivar o uso do preservativo 	3 vezes por ano (dia e hora variam consoante evento)

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>esclarecimento sobre o VIH: Rock in Rio, Festival Delta Tejo e Super Bock em Stock. Também se aproveitarão estas oportunidades para angariar fundos e voluntários.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Angariar fundos e voluntários 	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestão de Voluntariado 	<p>Identificou-se serem precisos voluntários para o apoio nas actividades socioculturais e nas acções de divulgação da Associação Positivo, bem como para a realização, como monitores, de alguns eventos.</p> <p>É da responsabilidade da animadora a procura de voluntários e sua selecção para as iniciativas referidas.</p> <p>Caberá à animadora, em conjunto com a coordenação técnica da Positivo e a restante equipa de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Angariar voluntários para iniciativas da Positivo junto da comunidade e utentes • Formar e apoiar os voluntários da Positivo para as tarefas a desempenhar 	<p>Contínua</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

ACTIVIDADE	DESCRIÇÃO	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>técnicas - e eventualmente algum utente com competências de comunicação e bem informado acerca do VIH e da associação - a formação dos voluntários, enquadrando-os deste modo na associação e preparando-os para uma intervenção com um melhor suporte.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Apoio na Newsletter 	<p>Estipulou-se que a animadora forneceria conteúdos sobre as actividades socioculturais e o voluntariado para a realização da Newsletter da Positivo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Apoiar a equipa da Positivo responsável pela Newsletter 	<p>De dois em dois meses</p>

Apoio Jurídico

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Consultas 	<ul style="list-style-type: none"> - Atendimento dos utentes e aconselhá-los em relação a todas as dúvidas de âmbito jurídico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informar o utente dos seus direitos • Esclarecer dúvidas jurídicas • Garantir o acesso a consultas jurídicas gratuitas 	- Sempre que necessário
<ul style="list-style-type: none"> Intervenção 	<ul style="list-style-type: none"> - Análise de processos em decurso e possíveis intervenção. - Instrução de processos quando violação dos direitos do utente ou quando existir razão jurídica para o efeito. - Acompanhamento dos processos instruídos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reduzir níveis de ansiedade • Garantir acompanhamento gratuito • Assegurar o respeito integral dos direitos humanos das pessoas que vivem com VIH/Sida. 	- Sempre que necessário

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

Organização Interna

O Plano de Actividades da Associação Positivo para o ano de 2010, contém cerca de 17 acções e sub-acções, agrupadas por programas / valências, com indicação das actividades objectivamente pretendidas da respectiva calendarização.

Como instrumento de acção e controle do desempenho da instituição, este plano contempla todas as acções, prioritárias ou não prioritárias, recorrentes ou extraordinárias.

Identifica-se, neste ponto, de forma simplificada, as acções que estão directamente relacionadas com as áreas de actuação definidas como prioritárias para o ano de referência.

Sendo acções concretas, têm necessariamente vertentes que não são exclusivas de uma única área de actuação ou valência. Uma referência deve ainda ser feita às áreas de actuação com eixos paralelos a toda a organização e, por isso, está em a todas as acções, designadamente as que dizem respeito à adequação da organização das actividades, que estão implícitas em procedimentos e comportamentos e não apenas nas acções específicas dessas áreas.

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Certidão de Dívida	Tesoureiro ou Presidente de Direcção terá que se deslocar ao Serviço de Finanças de Lisboa – 3, para pedir a certidão de dívida da Instituição.	A Certidão de Dívida, serve como comprovativo perante as Entidades competentes, da situação fiscal da Associação de modo que possamos continuar com os projectos de acção.	Período de Realização Duas vezes por ano, consoante o mês em que expira a validade.
Certidão de Contribuição	Faz-se um fax para a Unidade de Contribuições da Segurança Social, a pedir o documento comprovativo da situação contributiva da	Manter a situação tributária regularizada, perante as Entidades competentes, nomeadamente Ministério da Saúde -	Período de Realização duas vezes por ano, consoante o mês em que expira a

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Relatório de Avaliação Financeira Final (Janeiro a Dezembro de 2009) do projecto Red Light	<p>Instituição.</p> <p>É necessário tirar fotocópias dos gastos mensais do projecto;</p> <p>Imprimir mapa de gastos mensais do projecto relativo ao ano.</p> <p>No site da CNSIDA, começa-se por Identificar a Entidade Promotora do Projecto;</p> <p>Apresentação do Investimento do mesmo, nomeadamente o Investimento Anual aprovado e o efectuado até à data;</p> <p>Indicar em resumo o investimento anual aprovado, efectuado até à data e o saldo disponível das despesas com Custos de Pessoal, Funcionamento e Outras Despesas.</p> <p>Apresentação mais detalhadas dos Custos com Pessoal (composto pelo corpo dirigente, técnico, administrativo e terceiros);</p>	<p>Coordenação para Infecção VIH/SIDA e Segurança Social, para que possam dar continuidade aos projectos em acção.</p> <p>Apresentação das despesas afectas do projecto Red Light à Coordenação Nacional para Infecção VIH/SIDA para controle das despesas efectuadas no durante a ano de 2009.</p>	<p>validade.</p> <p>Período de realização uma vez por ano, durante o mês de Janeiro.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Plano de Pedidos de Donativo para 2010	<p>Custos de Funcionamento; Outras Despesas (material de apoio médico). Em anexo juntar o mapa de despesas mensais até à data, mapa de controlo orçamental e respectivas fotocópias, devidamente</p> <p>Administrativas dos projectos juntamente com Animadora Sócio - Cultural apresentarem um plano de Empresas para apoiar as actividades em curso durante o ano.</p>	<p>Realizar as actividades agendadas para o ano corrente apoiando-nos no plano de acção apresentado conjuntamente com as Administrativas e Animadora Sócio - Cultural, sem recorrer ao plano financeiro da Associação.</p>	<p>Período de Realização, duas vezes por ano, uma vez em cada semestre.</p>
Carta Social 2009	<p>É necessário criar um mapa de atendimentos mensal para cada técnico inserido no projecto, de modo a contabilizar o nº de pessoas que são atendidas mensalmente.</p> <p>Com a contagem feita mensalmente, começa -se a criar faixas etárias entre homens e mulheres a cada mês, de forma a contabilizar a situação clínica</p>	<p>O objectivo da Carta Social é ser ter como Base de Dados todo o material temático com a informação mais relevante rede de serviços e equipamentos, relacionáveis entre si e com referência geográfica ao nível da freguesia/concelho.</p>	<p>Período de realização uma vez por ano, sendo efectuado durante o mês de Janeiro.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Conta de Exploração Previsional 2010	<p>entre os sexos.</p> <p>Desta forma no final do ano apresenta-se a total de atendimentos homens/ mulheres, respectivas faixas etárias em situação clínica autónoma ou dependente.</p> <p>Apresentação dos Equipamentos abrangidos pela Entidade, verificar o nº de utentes e a valência de cada um. Verificar os custos e os ganhos que a Entidade vai comportar durante o ano corrente.</p>	<p>Este documento recolhe os saldos financeiros obtidos no Orçamento do Projecto e os lucros de actividade apurados na Conta de Exploração, reportando o património da Associação e as operações credoras e devedoras das actividades.</p>	<p>Período de realização uma vez por ano, durante o mês de Fevereiro.</p>
Pareceres Fiscais de 2010	<p>Existe dois tipos de Pareceres Fiscais. Um a apresentar no 1º trimestre do ano e outro no último trimestre do ano. O 1º Parecer Fiscal indica o cumprimento do plano de actividades e contas relativamente ao ano de 2009 e no 2º Parecer Fiscal indica a proposta do Plano de Actividades e o Orçamento Previsional de 2010.</p>	<p>Juntar com o Relatório de Contas de 2009 e Plano de Actividades de 2010 efectuado para apresentação na Assembleia, de modo que os sócios activos possam apreciar e votar.</p>	<p>Período de realização duas vezes por ano, uma no 1º trimestre do ano e 2º no último trimestre do ano.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Carta aos Associados	<p>Elaboração da convocatória para a Assembleia.</p> <p>Listagem de associados activos e seus endereços.</p> <p>No 1º trimestre do ano é enviado cópias do fecho de contas do ano transacto para os associados. No último trimestre do ano é enviado cópias de Plano de Actividades do próximo ano.</p> <p>Preparação de envelopes com toda documentação acima mencionada.</p>	<p>Dar conhecimento 15 dias antes da Assembleia-geral aos associados activos as contas efectuadas durante o ano de 2009, e consequentemente apresentação do Relatório de Actividades de 2009., bem como o Plano de Actividades de 2011.</p>	<p>Período de Realização, duas vezes por ano, sendo a feito a 1ª até ao 1º trimestre do ano e a 2ª feito até ao último trimestre do ano.</p>
Assembleias Gerais	<p>Na 1ª Assembleia do ano é necessário colher todas informações junto dos projectos abrangidos pela Entidade sobre as contas do ano transacto de modo a elaborar o Relatório de Contas e apresentar na 1ª Assembleia do ano.</p> <p>Na 2ª Assembleia do ano vai-se colher toda a informação junto da Contabilista da Associação de modo que possamos concluir o Orçamento do Previsional para o ano de 2011.</p>	<p>Apresentar na 1ª Assembleia do ano o Relatório de Contas e Actividades do ano transacto da Associação, na 2ª Assembleia do ano é necessário apresentar o Orçamento do Plano de Actividades de 2011, de modo a que os sócios activos possam apreciar e votar.</p>	<p>Período de Realização duas vezes por ano, sendo a 1ª realizada no 1º trimestre do ano e a 2ª Assembleia realizada no último trimestre do ano.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Contas de Gerência de 2009	Pôr todos os dados relativamente ao Relatório de Contas apresentado em Assembleia para os modelos da Direcção Geral de Saúde, ou seja, as peças finais de Apresentação de contas de Instituições Particulares de Solidariedade Social.	Fazer a Demonstração de resultados líquidos e extraordinários da Associação, Balanço do exercício, apresentação da média de utentes e de pessoas ao serviço da instituição repartido por valências junto da Segurança Social.	Período de realização uma vez por ano, efectuado no 2º trimestre do ano.
Candidatura do Projecto Red Light para CNSIDA	<p>Reunião de documentos relativamente ao projecto, para apresentação da candidatura ao programa ADIS/SIDA, nomeadamente: formulário de candidatura – apoio social e extra hospitalar, pela qual têm como anexos o curriculum vitae do responsável e do restante corpo técnico pelo projecto; Cópia Identificação da Pessoa Colectiva da Entidade Promotora;</p> <p>Cópia do Relatório de Gestão, Balanço e Demonstração de Resultados visados ou aprovados;</p> <p>Cópia de estatutos e certidão de registo com IPSS;</p>	Principal objectivo do projecto Red Light é aumentar os hábitos de saúde e diminuir a incidência de comportamentos de risco (com principal incidência na área das IST) nas pessoas que se prostituem na área de Grande Lisboa (Cais do Sodré) pondo em prática as valências, nomeadamente apoio psicológico, social, jurídico, médico e enfermagem.	Período de realização uma vez por ano, durante o mês de Maio.

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Acordo para fornecimento de impressos de Requisições de Elementos Complementares de Diagnóstico do SNS	<p>Documentos comprovativos de regularidade da situação fiscal e contributiva;</p> <p>Cópia de declaração do início de actividade da Entidade Promotora;</p> <p>cópia de Licença de Utilização das Instalações para Prestação de Cuidados de Saúde.</p> <p>Enviar uma carta registada para Administração Regional de Saúde, ao cuidado do Director(a) de Serviços de Saúde, o pedido de Renovação do Acordo para fornecimento de impressos de Requisições de Elementos Complementares de Diagnóstico do SNS.</p>	<p>Destina-se exclusivamente ao Centro de Apoio à Prostituição (CAP), à qual se presta serviços de saúde e apoio às pessoas que se prostituem na área de actuação (Cais do Sodré).</p>	<p>Período de Realização uma vez por ano sendo efectuado durante a 1ª semana de Julho.</p>
1º Relatório de Avaliação Financeira Intercalar (Janeiro a Junho de 2010) do projecto Red Light	<p>Fazer a 1ª parte do Relatório Financeiro no site da CNSIDA, Identificando a Entidade Promotora e do Projecto;</p> <p>Apresentação do Investimento do mesmo, nomeadamente o Investimento Anual aprovado e o efectuado até à data;</p>	<p>Apresentação das despesas afectas do projecto Red Light à Coordenação Nacional para Infecção VIH/SIDA para controle das despesas efectuadas no 1º semestre de 2010.</p>	<p>Período de Realização entre uma vez por ano, sendo realizado durante a 1ª quinzena do mês de Julho.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
1º Relatório Técnico de Avaliação Intercalar (Janeiro a Junho de 2010) de Apoio Social e Extra Hospitalar do projecto Red Light	<p>Indicar em resumo o investimento anual aprovado, efectuado até à data e o saldo disponível das despesas com Custos de Pessoal, Funcionamento e Outras Despesas.</p> <p>Apresentação mais detalhadas dos Custos com Pessoal (composto pelo corpo dirigente, técnico, administrativo e terceiros);</p> <p>Custos de Funcionamento;</p> <p>Outras Despesas (material de apoio médico).</p> <p>Em anexo juntar o mapa de despesas mensais até à data, mapa de controlo orçamental e respectivas fotocópias, devidamente carimbadas.</p> <p>Os Técnicos vão fazer a 1ª parte do Relatório Técnico no site da CNSIDA, Identificando a Entidade Promotora e designação e tipologia do projecto;</p> <p>Apresentação de Parcerias Formalizadas com o projecto em acção, designando acções desenvolvidas no âmbito das parcerias;</p>	<p>Apresentação à Coordenação Nacional para a Infecção VIH/SIDA, dos dados recolhidos pelos técnicos durante o 1º semestre do ano de 2010, onde foi posto em prática a promoção da saúde, a prevenção e tratamento da doença, a reabilitação, a redução de danos e da reinserção social das pessoas beneficiárias do projecto.</p>	<p>Período de Realização uma vez por ano, sendo realizado durante a 1ª quinzena do mês de Julho.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Memória descritiva dos projectos para 2011	<p>Caracterização do público alvo atingido e o local de intervenção;</p> <p>descrição das estratégias de intervenção e as valências utilizadas;</p> <p>Impacto do projecto na concretização dos objectivos do programa Nacional de prevenção e controle da infecção VIH/SIDA;</p> <p>Actividades propostas e realizadas;</p> <p>Avaliação do processo, num contexto global da dinâmica do projecto, incluindo a equipa do projecto;</p> <p>Em anexo juntar as fichas de caracterização do utentes afecto ao projecto Red Light.</p> <p>Coordenadores e Técnicos de cada projecto apresentarão o que será o projecto em 2011, nomeadamente:</p> <p>os objectivos do projecto; justificação de apoio financeiro; localização das Actividades a desenvolver; descrição das actividades; recursos</p>	<p>Apresentar junto das Entidades Farmacêuticas e outras empresas que possam prestar apoio, os objectivos à qual estamos predispostos a concretizar para o ano de 2011, através da Memória Descritiva do Espaço Positivo Lisboa e Red Light.</p>	<p>Período de Realização uma vez por ano, sendo realizado durante o mês de Setembro.</p>

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
Plano de Actividades para 2011	<p>necessários; caracterização da população-alvo e o envolvimento destes em actividades;</p> <p>Caracterização da equipa e seus conteúdos funcionais; entidade promotora; impacto esperado e metodologias de avaliação de impacto;</p> <p>Coordenador e Técnicos do projecto prepararam um Plano de Actividades para realizar para 2011 onde conste os objectivos estratégicos da instituição e o conjunto de acções prioritárias a realizar para 2011.</p>	Apresentar junto de Entidades Farmacêuticas (por opção) que apoiam financeiramente os projectos em curso	Período de realização uma vez por ano, sendo efectuado durante o mês de Outubro.

Trabalho Administrativo e Relações Externas

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
<ul style="list-style-type: none"> Administrativa/ Relações Externas 	<ul style="list-style-type: none"> Recepção e encaminhamento de utentes para o apoio técnico especializado Atendimento e aconselhamento telefónico 	<ul style="list-style-type: none"> Fazer a pessoa sentir-se bem-vinda, mostrar um ambiente acolhedor e familiar à pessoa que chega, tentar compreender quais as necessidades da própria de forma a que obtenha o apoio técnico correcto e adequado às suas necessidades. Fornecer informações que as pessoas solicitam via telefone, tentar (conforme o problema apresentado) que a pessoa se desloque até à Associação de forma a serem atendidos por um técnico especializado dentro das valências do programa. Se a pessoa se recusar a deslocar-se até às nossas instalações, a chamada é encaminhada para o técnico 	<ul style="list-style-type: none"> Administrativa/ Relações Externas

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Back office para actividades sócio.-culturais 	<p>disponível. Caso as necessidades da pessoa em questão não possam ser respondidas pelos nossos serviços. Ela é encaminhada para a Instituição que responda às suas necessidades.</p> <ul style="list-style-type: none"> • • Prestar apoio à técnica de animação sociocultural de forma a concretizar o evento programado. Neste contexto garanto os procedimentos logísticos que envolvem determinada actividade, como contacto com os utentes de forma a dar a conhecer e a convidá-los para tal evento, assim como contacto com outras instituições de forma a obter apoio (comida, transporte, espaço), quando necessário. Dentro deste contexto também me coube a celebração do protocolo entre esta associação e a Municpália, por exemplo, para complementar o nosso serviço 	

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
		de animação.	

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Apoio administrativo aos técnicos especializados 	<ul style="list-style-type: none"> Garantir que o técnico tem todo o material ao seu dispor de forma a prestar um apoio de qualidade aos utentes. Fotocópias de documentação, feitura de folhas para processos, contacto primário com instituições, preparação de salas de atendimento, marcação de atendimento na agenda, gestão do tempo e distribuição dos atendimentos pelas salas disponíveis; feitura, recepção e encaminhamento de cartas/faxes/emails. e todo o suporte logístico necessário para as suas funções. Prevenção primária e prestação de informações gerais, quer sobre as valências da Associação, quer sobre as Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST) de forma a estimular o uso do preservativo, dando 	

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<p>informático, material de escritório da associação, bem como encomendas (caso ruptura de stock) do material acima citado.</p> <ul style="list-style-type: none">• Esforços de cooperação com outras instituições	<ul style="list-style-type: none">• Complementar as valências de que dispomos e/ou nas quais ainda não conseguimos actuar, de forma a prestar o melhor serviço possível aos nossos utentes (como contacto com a ARS-LVT de forma a obter senhas médicas para receitas).	

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> • Correspondência e criação de protocolos com instituições privadas ou públicas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedido de donativos em forma de género (como produtos alimentares para as actividades sócio-culturais), vales de compra (para supermercados, por exemplo) e, ainda, donativos sob a forma de dinheiro, visto o projecto ser financiado apenas em 80% é necessário garantir os restantes 20% (mínimo) de forma a manter as valências, por um lado e, por outro, na tentativa de alargar o leque das mesmas. • Inscrição da Associação na Base de Dados para Atribuição de Apoios (BDAA) da Câmara Municipal de Lisboa. • Celebração do protocolo com o Banco de Bens Doados, • Celebração de protocolo com o Metropolitano de Lisboa para concessão de 8 passes mensais 	

PLANO DE ACTIVIDADES 2010

VALÊNCIA / PROGRAMA	ACTIVIDADES	OBJECTIVOS	HORIZONTE TEMPORAL
	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento dos projectos da Associação, como o Guia de IST e folhetos, destinados à população-alvo do projecto RedLight, submetendo propostas de publicação. 	<p>em coordenação com a Técnica de Serviço Social.</p> <ul style="list-style-type: none"> Endossamento da Associação Positivo ao Código de Boas Práticas. <p>Publicar e distribuir os livros de forma a, em primeira instância, informar e prevenir as populações-alvo dos projectos, de forma a melhorar a saúde e higiene pessoal (no caso do Guia das IST), no caso dos folhetos contacto com gráficas para solicitação de orçamento, envio de maquetes e afins.</p> <ul style="list-style-type: none"> Reunir juntamente com os restantes membros da equipa projectos, actividades, protocolos e procedimentos logísticos adequados e eficientes de forma a gerir melhor o trabalho. 	

CONCLUSÃO

A Direcção da Associação Positivo acredita que este Plano de Actividades para 2010 vai ao encontro da missão e dos objectivos estabelecidos pelos associados e pelos estatutos da Associação Positivo.

Trata-se de um plano de continuidade do trabalho que tem vindo a ser feito até ao momento, numa perspectiva de aumento da qualidade dos serviços que são prestados e do trabalho que tem sido feito pelos vários órgãos da Associação.

Esperamos um aumento significativo do número de utentes, devido não só a divulgação permanente dos nossos serviços e às parcerias estabelecidas, mas também devido aos esforços que sabemos que serão feitos no futuro a nível nacional para aumentar o número de testes de diagnóstico para o VIH/SIDA executados.

Temos noção que isso significará um esforço adicional por parte da nossa equipa, pois acresce a isso o aumento da qualidade dos serviços que por vezes não é compatível com uma maior afluência de pessoas.

Contamos com todos os órgãos da instituição e associados para cumprir da melhor forma o Plano de Actividades para 2010 da Associação Positivo, sempre tendo como objectivo o aumento da qualidade de vida das pessoas que vivem com VIH/SIDA.

Pela Direcção



Amílcar Soares
(Presidente)